

平成 25 年度事業報告書

第 1 曾師保育所の運営

所在地 宮崎市吉村町中原甲 2703 番地 12

1 保育所曾師保育所の運営

定員 30 名（0 歳児 10 名、1 歳児 10 名、2 歳児 10 名）

途中入所児童数 4 月 定員の 115%、5 月 定員の 125%、11 月 定員の 130%受け入れ可能

平成 25 年度入所児童数 0 歳児 124 名、1～2 歳児 317 名 計 441 名
(充足率 97.7%)

職員数 18 名 施設長 1、主任保育士 1、保育士 15、調理員 1、
(保育士は児童数に応じて配慮)

その他、嘱託医として 2 名（小児科、歯科）

2 一時預かり事業（保育所型）の運営

月概ね 14 日内とする。

原則として 3 歳までの児童とする。

3 保育目標

入所児童は、保護者との接触に恵まれていないものが多いので、当所においては、児童の精神的安定を図ることを目標とし、又、清潔のしつけ、規律ある生活習慣の体得を図る。

(1) 保育児間 7：00～18：00

延長保育 18：00～20：00（延べ利用児童数 1493）

一時預かり 9：00～17：00（延べ利用児童数 295）

休日保育 8：30～17：00（延べ利用児童数 63 在園児のみ）

註：乳幼児の保護者の状況により伸縮することができる。

(2) 保育内容

デイリープログラムについては、乳幼児の年齢に応じ保育士と所長が協議して定めるが、安全衛生に留意すると同時におやつを支給、お昼寝は、必ずふくまれるように配慮する。

保育行事は別添の通り。

4 保育設備

備品の大略別添の通り

5 資金について

通常経費は、運営費及び補助金でまかなう。

第2 法人の運営

法人のための職員は別におかない。本部の会計については、その事務の正確性を期するために、別途本部会計を設ける。

備品の大略

番号	品名	数	番号	品名	数
1	ピアノ	1	24	身長計	2
2	オルガン	2	25	体重計	2
3	テレビ	3	26	砂場	1
4	積み木	一式	27	ベッド	5
5	絵本	一揃	28	コンビラック	2
6	紙芝居	一揃	29	オマル	2
7	楽器	一式	30	消化器	3
8	戸外遊具	5	31	石油ストーブ	5
9	屋内滑り台	1	32	冷蔵庫	2
10	屋外滑り台	1	33	冷凍庫	1
11	リヤカー	1	34	土俵マット	1
12	乳母車	3	35	ロッカー	4
13	児童用椅子	45	36	平均台	3
14	児童用机	9	37	とび箱	1
15	事務用机	6	38	CDプレイヤー	3
16	事務用椅子	6	39	音響セット	1
17	キャビネット	4	40	エアコン	6
18	時計	4	41	洗濯乾燥機	1
19	白板	1	42	DVDデッキ	1
20	コピー機	1			
21	食器	一式			
22	調理用具	一式			
23	医薬品	一式			

平成 26 年度事業計画書

第 1 曾師保育所の運営

所在地 宮崎市吉村町中原甲 2703 番地 12

1 保育所曾師保育所の運営

定員 30 名（0 歳児 10 名、1 歳児 10 名、2 歳児 10 名）

途中入所児童数 4 月 定員の 115%、5 月 定員の 125%、11 月 定員の 130%受け入れ可能

平成 26 年度入所予定児童数 0 歳児 148、1～2 歳児 303 計 451

職員数 18 名 施設長 1、主任保育士 1、保育士 15、調理師 1

（保育士は児童数に応じて配置）

その他、嘱託医として 2 名（小児科、歯科）

2 一時預かり事業（保育所型）の運営

月概ね 14 日以内とする。

原則として 3 歳までの児童とする。

3 保育目標

入所児童は、保護者との接触に恵まれていないものが多いので、当所においては、児童の精神的安定を図ることを目標とし、又、清潔のしつけ、規律ある生活習慣の体得を図る。

(1) 保育時間 7：00～18：00

延長保育 18：00～20：00（予定児童数 10～19）

一時預かり 9：00～17：00（延べ予定児童数 300～900 未満）

休日保育 8：00～17：00（延べ予定児童数 210 以下 在園児のみ）

註：乳幼児の保護者の状況により伸縮することができる。

(3) 保育内容

デイリープログラムについては、乳幼児の年齢に応じ保育士と所長が協

議して定めるが、安全衛生に留意すると同時におやつを支給、お昼寝は、必ずふくまれるように配慮する。

保育行事は別添の通り。

4 保育設備

備品の大略別添の通り。

5 資金について

通常経費は、運営費および補助金でまかなう。

第2 法人の運営

法人のための職員は別におかない。本部の会計については、その事務の正確性を期するために、別途本部会計を設ける。

備品の大略

番号	品名	数	番号	品名	数
1	ピアノ	1	24	身長計	2
2	オルガン	2	25	体重計	2
3	テレビ	3	26	砂場	1
4	積み木	一式	27	ベッド	5
5	絵本	一揃	28	コンビラック	2
6	紙芝居	一揃	29	オマル	2
7	楽器	一式	30	消化器	3
8	戸外遊具	5	31	石油ストーブ	5
9	屋内滑り台	1	32	冷蔵庫	2
10	屋外滑り台	1	33	冷凍庫	1
11	リヤカー	1	34	土俵マット	1
12	乳母車	3	35	ロッカー	4
13	児童用椅子	45	36	平均台	3
14	児童用机	9	37	とび箱	1
15	事務用机	6	38	CDプレイヤー	3
16	事務用椅子	6	39	音響セット	1
17	キャビネット	4	40	エアコン	6
18	時計	4	41	洗濯乾燥機	1
19	白板	1	42	DVDデッキ	1
20	コピー機	1			
21	食器	一式			
22	調理用具	一式			
23	医薬品	一式			